

 **ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе**

**независимой оценки качества условий оказания услуг**

муниципального казенного общеобразовательного учреждения

«Нижнекатарачская средняя общеобразовательная школа»

 на 2018 – 2019 уч. год

|  |
| --- |
|  **ПЛАН** **по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг** [1](#sub_2111) **МКОУ «Нижнекатарачская СОШ** **на 2018 – 2019 уч. год** |
|  |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственныйисполнитель(с указанием фамилии, имени, отчества и должности) |  Сведения о ходе реализации мероприятия[2](#sub_2222) |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
|  **I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы** |
| 1. Доступность взаимодействия с образовательной организацией, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации. | Информационное родительское собрание по работе в электронных сервисах, получении информации с сайта школы, электронного журнала, внесении предложений, направленных на улучшение работы школы. |  Ноябрь | Дейхина Н.И.-учитель, ответственный за работу школьного сайта и электронного журнала. | Заключили договор с Ростелекомом на установку оптоволоконного кабеля. | До 30.12.2018 |

 **II. Комфортность условий предоставления услуг**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся. | Создать комиссию по контролю за качеством приготовления обедов для учащихся, организовать повышение квалификации повара. | В течении учебного года | Тельминов М. А.- директор школы. | Создать комиссию по контролю за качеством приготовления обедов. | Декабрь 2018 года |
| 3.Наличие дополнительных образовательных программ. | Продолжить работу с ЦНК и сельской библиотекой. | В течении учебного года | Сбродова Л. Н – педагог-организатор Шимолина С.М. – библиотекарь школы.  | В уставе школы дополнительного образования нет. | 2018 – 2019 гг. |
| 4.Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях. | Провести анализ запросов участников образовательного процесса для расширения спектра кружков, оказываемых ОО во внеурочное время. Привлечь новых специалистов (музыкального руководителя, художника - оформителя, учителя по прикладному исскуству и хореографии). Более активно организовывать учащихся в конкурсах и олимпиадах, выставках и спортивных мероприятиях. | В течении учебного года | Берсенева Л.А- зам. директора по УВР,Сбродова Л. Н – педагог-организатор Бутаков С.А. – учитель физкультуры, тренер по волейболу. | Привлечь новых специалистов (музыкального руководителя, художника - оформителя, учителя по прикладному исскуству)для развития творческих способностей обучающихся. | 2018 - 2019 гг. |
|  **III. Доступность услуг для инвалидов** |
| 5.Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. | Разработать план мероприятий по созданию специализированной мебели, столов, колясок, перил, поручней, специализированного сантехнического оборудования. | 01.09.2019 | Тельминов М. А.- директор школы. | Инвалид 1 ученик, условия созданы для обучения на дому хорошие, программное обеспечение использует. | 2019 – 2020г |
|  |  |  |  |  |  |
| **IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы.** |
| 6. Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг. | Поддерживать на прежнем уровне. |  | Берсенева Л.А – Зам. директора по УВР |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  **V. Удовлетворенность условиями оказания услуг** |
| 7. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг. | Поддерживать на прежнем уровне качество предоставляемых образовательных услуг. |  | Тельминов М. А.- директор школы |  |  |
|  |  |  |  |  |  |